

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МКОУ "Тарутинская СШ" школы  
О.А. Войшель  
" 31 " *декабря* 2019г  
*101-04-110/4*



## **Положение о родительском патруле в МКОУ "Тарутинская средняя школа"**

### **1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль МКОУ "Тарутинская СШ" является добровольным объединением родителей (законных представителей) обучающихся, созданный с целью профилактики и предупреждения безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних, а также активизации профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.2. Родительский патруль создаётся в МКОУ "Тарутинская СШ" (далее – учреждение) из числа родителей (законных представителей), дети которых обучаются в данном учреждении.

1.3. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, законности, уважения прав и свобод человека.

1.4. В своей деятельности родительский патруль руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярским краем, настоящим Положением.

1.5. Родительский патруль осуществляет свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом учреждения, органом общественного самоуправления учреждения, органом управления образованием администрации муниципального образования, территориальным органом внутренних дел, органами социальной защиты населения, опеки и попечительства, здравоохранения, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования (далее – КДНиЗП) и другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.6. Деятельность родительского патруля осуществляется, в соответствии с графиком проведения профилактических мероприятий, разработанным и утвержденным директором МКОУ "Тарутинская СШ" и начальником территориального органа внутренних дел.

### **2. Основные задачи**

2.1. Предупреждение и пресечение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Предупреждение и пресечение нарушений правил дорожного движения на территории п.Тарутино.

2.3. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.4. Предупреждение нахождения на улице несовершеннолетних без сопровождающих законных представителей после 23.00ч.

2.5. Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

### **3. Основные функции.**

3.1. Выявление фактов нарушения социальных норм поведения в условиях организованного отдыха и досуга несовершеннолетних.

3.2. Выявление факторов несоблюдения ПДД несовершеннолетними и взрослыми.

3.3. Своевременное выявление семей, в которых родители ненадлежащим образом занимаются воспитанием и содержанием своих несовершеннолетних детей.

3.4. Оказание помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении.

### **4. Порядок формирования и организации работы родительского патруля.**

4.1. Создание родительского патруля оформляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

4.2. В состав родительского патруля входят:

- родители (лица, их заменяющие), которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны выполнять принятые на себя обязанности;

- представители администрации МКОУ "Тарутинская СШ";

- представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования;

- сотрудники территориального органа внутренних дел;

- члены добровольной народной дружины;

- представители других ведомств (по необходимости).

4.3. В состав родительского патруля не могут быть зачислены лица, имеющие психические расстройства или заболевания, страдающие алкоголизмом, наркоманией, а также имеющие непогашенную судимость.

4.4. Члены родительского патруля осуществляют патрулирование только совместно с сотрудниками органов внутренних дел.

4.5. Маршрут патрулирования родительского патруля утверждается начальником территориального органа внутренних дел и согласовывается начальником органа управления образованием администрации муниципального образования.

4.6. Патрулирование может осуществляться в вечернее время, в соответствии с графиком.

### **5. Обязанности и права членов родительского патруля**

5.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории общеобразовательного учреждения, мест массового отдыха и досуга несовершеннолетних, расположенных на территориях, прилегающих к учреждению, автобусных остановок и перекрестков улиц, посещение обучающихся по месту жительства.

5.2. Член родительского патруля обязан:

- быть тактичным, вежливым, внимательным в общении с гражданами;

- активно участвовать в предупреждении и пресечении правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлении и устранении причин и условий, способствующих этому;

- проводить профилактическую работу с несовершеннолетними, нарушающими общепринятые нормы поведения, общественный порядок и правила ПДД;

5.3. Член родительского патруля имеет право:

- посещать по месту жительства семьи обучающихся, находящихся в социально опасном положении, проводить с родителями профилактические беседы, направленные на пресечение их противоправного поведения;

- сообщать родителям несовершеннолетних о противоправных действиях их детей;

- привлекать родителей к формированию законопослушного поведения их ребенка.

5.4. По результатам проведенного рейда директор МКОУ "Тарутинская СШ" обязан проинформировать КДНиЗП, органы внутренних дел о выявленных правонарушениях несовершеннолетних.

## **6 . Документация родительского патруля**

6.1. Журнал учета рейдов, проведенных родительским патрулём (указать № п/п, дату и время проведения, объект проведения рейда, ФИО участников рейда, при необходимости - примечание).

6.2. Утверждённый график проведения рейдов родительского патруля.

6.3. По итогам мероприятий, проведенных в ходе патрулирования подготавливается справка (акт), которая содержит информацию о лицах, проводивших патрулирование, времени и маршруте родительского патруля, осуществлённой работе.

6.4. Итоги рейдов родительского патруля не реже 1 раза в месяц рассматриваются на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.5. Заместитель директора по воспитательной работе:

- ведёт журнал учёта рейдов родительского патруля, координирует выполнение графика рейдов;

- обобщает и анализирует информацию по итогам рейдов родительского патруля;

6.6. Директор МКОУ "Тарутинская СШ" координирует взаимодействие родительского патруля с органами внутренних дел.